



Liceo Scientifico Statale "P. Bottoni"

Via Mac Mahon, 96/98 – 20155 Milano
Tel. 02.39.21.14.18 – fax 02.39.21.14.27

Codice fiscale: 80126570151	SITO SCUOLA: www.liceobottoni.gov.it
Codice meccanografico: MIPS15000V	e-mail: MIPS15000V@istruzione.it MIPS15000V@pec.istruzione.it

PROT. 1117/C14 pon -

Milano 26 marzo 2018

Oggetto: determina del dirigente scolastico

PON per la scuola *"competenze e ambienti per l'apprendimento"* – titolo del progetto: Mobilità e multimedialità

Identificativo progetto 10.8.1.A3-FESR PON-LO-2017-36

AZIONE 10.8.1 – SOTTO AZIONE 10.8.1.A3 – PROTOCOLLO 15343 DEL 1 GIUGNO 2017

CIG N. ZEC22E993F - CUP J48G17000150007

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

DATA la richiesta di partecipazione della scuola (candidatura n. 15137) all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - PON FESR 2014-2020 ASSE II Infrastrutture per l'istruzione – obiettivo specifico 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 dotazioni tecnologiche e laboratori – sotto azione 10.8.1.A3 Ambienti multimediali – TITOLO DEL PROGETTO: mobilità e multimedialità

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/31750 del 25/07/2017 nella quale si comunica che il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo e compreso nella graduatoria approvata con nota AOODGEFID/5051 del 10/03/2016 è stato autorizzato

VISTO che l'impegno finanziario a livello regionale è stato comunicato all'USR di competenza con nota prot. AOODGEFID 15343 del 01/06/2017

ESAMINATO l'insieme di beni e servizi offerti dalle convenzioni disponibili su CONSIP

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione delle forniture (*ex art. 125 del D.Lgs 16 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.*)

CONSIDERATA la motivazione d'urgenza legata alla scadenza del progetto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

L'avvio delle procedure di acquisizione in economia di cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura, per la fornitura delle seguenti attrezzature:

Tipologia	Descrizione	Quantità
Notebook	Velocità processore: 2.500 GHz – dimensioni schermo: 15.6” – lettore e/o masterizzatore: DVD+/RW doppio strato – connettività hardware: USB 2.0, USB 3.0 – tipo: Laptop – dimensione HD: 500 GB – RAM: 4 GB – processore: Intel® Core™ I5 - sistema operativo: Win 10	29
Carrello per ricarica notebook e tablet	Carrello per ricarica da 24 a 36 notebook in struttura acciaio robusta e con: 4 ruote di cui 2 con freno, fori di aerazione, divisori posizionabili a distanza 20/42 mm con possibilità di aggiungere ulteriori divisori e prese, sistemi di ricarica USB per tablet e iPad, scomparto posteriore impianto elettrico con chiusura a chiave, maniglie in metallo per il trasporto e ventola inclusa, conformità alle norme EN 60950-1 e BS 6396.	1
Cuffie con microfono	Colore primario: nero – pressione acustica 112 Pa – distorsione armonica totale: 0,9% - sensibilità: -38 Db – trasmissione: cavo/wireless – volumi separati pr canale: no – impedenza: 32 Ohm – numero canali: 1 – principio del trasduttore: versione italiana – risposta in frequenza 30 – 18.000 Hz – Progettazione: per computer – tipo microfono: unidirezionale incorporato.	29
Software per lo storage e la produzione di contenuti integrativi multimediali	software per la gestione da parte del docente dei dispositivi di classe	1
Scanner	Scanner a superficie piana con alimentatore automatico di documenti - Formato di scansione massimo: 216 x 297 mm - Risoluzione di scansione fino a 600 dpi (a colori e monocromatica, ADF) - Risoluzione di scansione fino a 1200 dpi (a colori e monocromatica, a superficie piana) - Sistemi operativi compatibili: Windows 10, 8/8.1, 7 - Velocità del processore: 120 MHz - Profondità di bit: 24 bit esterno 48 bit interno – scansione fronte retro e a colori - Livelli della scala di grigio: 256 - Memoria, standard: 64 MB	1
Stampante multifunzione a colori	tipologia di stampa: laser a colori – produttività mensile: circa 80000 pagine – dotata di commessione a PC – tempo di produzione prima copia b/n: circa 8/12 secondi – tempo di produzione prima copia a colori: circa 11/13 secondi – tensione richiesta: 230V ca – memoria base: 2 BG – massima velocità di copia mono e colore: 36 ppm – risoluzione copia; fino a 600 x 600 sia mono che colore – stampa automatica fronte/retro – driver di stampa/emulazione: PCL, Post Script 3, PDF, JPEG - profondità colore 24 bit – alimentazione documenti: 50 fogli – capacità vassoio uscita 250 fogli - tipo di fogli supportati: buste carta comune, etichette, cartoncino, carta forata e prestampata.	
Addestramento	spese di addestramento legate alla necessità di trasmettere le necessarie competenze al personale della scuola sull'uso delle strumentazioni	

Tale procedimento, che permette di rispettare i tempi di scadenza imposti, incompatibili con le procedure di gara convenzionali, prevede la consultazione di **almeno 5 operatori economici** scelti sul MEPA, fra i fornitori abilitati ai bandi e per i prodotti principali oggetto della gara.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri stabiliti nel disciplinare.

Art. 3 Importo

L’importo a base d’asta della presente procedura è di € **15.998,00** (quindicimila novecento novantotto /00) IVA esclusa.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 20 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula a sistema del contratto con l’aggiudicatario.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell’art. 125 comma 2 e dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell’art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Art. 7 Ulteriori dettagli

La procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici tramite RdO sul mercato elettronico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanna Mezzatesta

Firma autografa omessa ai sensi

dell’art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993