Protocollo 0002493/2021 del 06/10/2021

Liceo Scientifico Statale "P. Bottoni"
Via Mac Mahon, 96/98 – 20155 Milano
Tel. 02.39.21.14.18

Codice fiscale: 80126570151 - Cod. meccanografico: MIPS15000V
e-mail: MIPS15000V@istruzione.it - PEC: MIPS15000V@pec.istruzione.it
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica: UF0VSF
Sito scuola: www.liceobottoni.edu.it

Al sito della scuola

Al DSGA

DECRETO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Adozione Piano di lavoro e delle attività personale ATA - a.s. 2021/22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ***VISTO*** *l'articolo 21 della legge 59/97*
- ***VISTI*** *gli articoli 14 e 16 del DPR 275/99*
- ***VISTO*** *il D.L.gs 150/2009*
- ***VISTO*** *il CCNL del comparto scuola contenente tra i profili del personale ATA quello del DSGA (tab. A) nel quale si dispone che l'attività del medesimo direttore è svolta sulla base degli indirizzi impartiti e dagli obiettivi assegnati dal Dirigente Scolastico e che quindi è compito del DSGA predisporre la proposta del piano annuale delle attività del personale ATA*
- ***VISTA*** *la proposta del piano delle attività del personale ATA presentata dal DSGA e notificata alla RSU di Istituto*
- ***RILEVATA*** *la piena coerenza del Piano delle attività con la direttiva generale impartita dalla scrivente*

DECRETA

l'adozione del piano delle attività di lavoro del personale ATA per l'anno scolastico 21/22 così come proposto dal DSGA.

In seguito al presente decreto di adozione, il DSGA è autorizzato a redigere ed emettere ogni provvedimento di sua competenza.

L'esecuzione del piano e l'adozione dei necessari atti organizzativi è affidata al DSGA.

Il Piano è allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GIOVANNA MEZZATESTA

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce documento cartaceo e firma autografa)